



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSSANO II
VIA Palermo snc – 87067 Rossano Tel. 0983/513502 fax. 0983/569844
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "LEVI" Tel. 0983/510612
SCUOLA PRIMARIA "MONACHELLE" - SCUOLA MATERNA "MATASSA"
Sede Centrale Ammin.va: Via Palermo s.n.c. – 87067 ROSSANO (CS)
C.M. - CSIC8AN00X – C.F. 97028260780
Posta Certificata:csic8an00x@pec.istruzione.it -
e-mail:csic8an00x@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di materiale sanitario per i tre plessi;
VISTO il Decreto Interministeriale I febbraio 2001 n.44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.L. n.163/2006-Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi, forniture;
VISTO il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali per la fornitura di beni e servizi sotto la soglia comunitaria;
VISTO il Programma Annuale dell'esercizio 2018;
VISTA l'indagine di mercato, mediante richiesta di informazioni agli operatori economici, relative ai costi per gli acquisti di cui trattasi;
Considerato che le altre Farmacie del territorio, non hanno dato la disponibilità a fornire alla scuola alcun preventivo relativamente al materiale necessario;
VISTO il nuovo D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
CONSIDERATO che il costo complessivo previsto per la fornitura di cui in oggetto è pari ad € 523.00 I.V.A. compresa;
RITENUTO di applicare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto a seguito del preventivo ricevuto, l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.l. 44/2001;

DETERMINA

di impegnare, per la finalità di cui sopra, la somma di € 523.00 I.V.A. compresa, a carico dell'Attività A01 del Programma annuale per il corrente e. f. 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
che il C.I.G. attribuito alla fornitura è **ZCA24E6B9F** .
di incaricare il DSGA dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della "Farmacia NOTO" solo dopo avere verificato l'avvenuta e tempestiva consegna del materiale su indicato, la regolarità della relativa fornitura, la emissione di fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa.
Responsabile del procedimento è il D.S. Dott.ssa Celestina D'Alessandro.
La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola.
Rossano, 14/09/2018



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Celestina D'Alessandro

Celestina D'Alessandro